

# 关于开展 2015 年“同济大学青年英才计划”选拔推荐工作的通知

各单位：

根据《关于印发<同济大学青年英才计划实施细则>（2015 修订版）的通知》（同济人才[2015]10 号）精神，现就开展我校 2015 年“青年英才计划”选拔推荐工作通知如下：

## 一、选拔范围和条件

1、本年度“青年英才计划”具体选拔范围和入选条件参见《同济大学青年英才计划实施细则》（2015 修订版），请登陆同济大学协同办公系统下载。

2、对于曾获青年英才计划资助且资助期考核合格者，如满足今年申报年龄、职务和业绩要求的，可申报更高层次计划。

## 二、选拔推荐程序

### （一）分类报送流程

#### 1、专业技术类教师系列

专业技术类教师系列申报材料由各单位负责审核（教学工作情况由各单位分管教学的负责人审核并签字盖章、科研项目及获奖情况由科学技术研究院或文科办审核并签字盖章，下同），经单位党政联席会议讨论通过并公示后报送人才办。

#### 2、专业技术类思政系列

专业技术类思政系列专职辅导员申报材料报送学生处和研究生工作部审核与公示。

#### 3、专业技术类教辅系列

专业技术类教辅系列申报材料由各单位负责审核，经单位党政联席会议讨论通过并公示后报送实验室与设备管理处。

#### 4、管理类

①机关各单位管理岗申报材料报送机关党委审核与公示；

②院系等单位管理岗申报材料由各单位负责审核，经单位党政联席会议讨论通过并公示后报送人才办。

（二）人才办对申报材料进行抽查，同时组织专家进行评审、答辩并公示初步人选名单；

（三）学校人才工作领导小组核定青年英才计划入选者名单并公布。

## 三、申报要求

1、申请人应客观、如实填写申报材料，各单位要各负其责、严格把关。

2、对申报材料弄虚作假的，一经发现将取消推荐单位当年申报青年英才计划的资格及申请人本人五年内各类人才计划的申报资格。

#### 四、材料要求和截止时间

1、《同济大学青年英才计划申请人情况汇总表》1份（附电子版）。

2、《同济大学青年英才计划申请表》1份（附电子版）。

3、附件材料1份：①学历学位证书复印件；②第一作者或通讯作者期刊论文、专著复印件（封面、目录、首页）；③有效检索机构出具的SCI/EI/SSCI检索证明（检索证明中的论文次序应与申请表中的论文列表相对应）；④主持国家级或省部级项目的立项有效证明复印件；⑤奖励证书复印件；⑥其他需要提交的材料。

4、《资助期内取得的新成果情况说明》1份（附电子版）（仅限资助期考核合格且符合申报更高层次计划条件者填写）

申报材料报送人才办截止时间为**2015年11月18日**。

#### 五、联系方式

1、人才办联系人：黄琼 65983770 陆艳 65987069

电子邮箱：824huangqiong@tongji.edu.cn 办公地点：行政南楼125室、128室

2、学生处和研究生工作部联系人：方璐 65982756

电子邮箱：fanglu@tongji.edu.cn 办公地点：行政北楼424室

3、机关党委联系人：郭骧 65982466

电子邮箱：jgdw@tongji.edu.cn 办公地点：行政南楼414室

4、实验室与设备管理处联系人：夏叶 65981427

电子邮箱：xiaye@tongji.edu.cn 办公地点：行政南楼308室

#### 六、其他

1、申报材料下载路径为人事处主页最新公告(<http://hr.tongji.edu.cn>)。

2、《同济大学青年英才计划实施细则》（2015修订版）已发送到各单位人事联络员的邮箱，请各单位下载后随本通知张贴在本单位显著位置。

3、附属医院申报工作由医学院组织实施（联系人：赵艾霞，65981591，zhaoax@tongji.edu.cn，医学楼主楼505室）。

